

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

Карточка Агента

к Публичной оферте о заключении партнёрского договора ООО «Легион Лабс»

Карточка Агента заполняется Агентом в ЛК и содержит следующие сведения:

1. Для юридического лица:

- о полное наименование;
- о сокращённое наименование;
- о ИНН, КПП, ОГРН;
- о юридический адрес;
- о почтовый адрес;
- о банковские реквизиты (расчётный счёт, банк, БИК, корреспондентский счёт);
- о применяемая система налогообложения;
- о статус плательщика НДС;
- о ФИО и должность единоличного исполнительного органа;
- о контактный телефон;
- о адрес электронной почты для юридически значимых сообщений;
- о адрес электронной почты службы поддержки.

2. Для индивидуального предпринимателя:

- о ФИО;
- о ИНН, ОГРНИП;
- о адрес регистрации;
- о почтовый адрес;
- о банковские реквизиты (расчётный счёт, банк, БИК, корреспондентский счёт);
- о применяемая система налогообложения;
- о статус плательщика НДС;
- о контактный телефон;
- о адрес электронной почты для юридически значимых сообщений;
- о адрес электронной почты службы поддержки

3. Для физического лица, применяющего НПД (самозанятого):

- о ФИО;
- о ИНН;
- о адрес регистрации;
- о почтовый адрес;
- о банковские реквизиты (расчётный счёт, банк, БИК, корреспондентский счёт);
- о подтверждение статуса плательщика НПД;
- о контактный телефон;
- о адрес электронной почты для юридически значимых сообщений;
- о адрес электронной почты службы поддержки.

Агент обязан поддерживать сведения, указанные в Карточке Агента, в актуальном состоянии и уведомлять Принципала об их изменении не позднее 3 (трёх) рабочих дней с даты изменения (п. 7.1.7 Оферты).